Vamos a hacer una presentación oral

Consigna para actividades de aprendizaje mediadas por la oralidad

La consigna se define como un texto oral o escrito que describe y explica la manera en que se debe realizar una actividad. La consigna se debe expresar con un alto grado de detalle, pues de esto depende la forma como el estudiante realiza la tarea y también cómo se da el aprendizaje.

Este recurso pone la mirada en aquellos aspectos que se deben considerar cuando se construye la consigna de una actividad de aprendizaje mediada por la oralidad en el aula de clase, lo que normalmente denominamos presentación oral.

Para reflexionar

¿Qué se debe tomar en cuenta cuando se asigna una actividad oral?



En lo posible, la consigna debe ser construida con los estudiantes: esto puede llegar a ser muy productivo, pues ellos ya han realizado otras actividades en torno al tema como leer, comentar y consultar información, así que están en la capacidad de sugerir en dónde poner la mirada específicamente para presentar el tema a través de una presentación oral.



La consigna debe socializarse en la clase con tiempo suficiente para ser analizada en detalle entre el profesor y los estudiantes. El profesor debe asegurarse de que los estudiantes la comprendan y escriban al pie de la letra, tal y como está construida.







El espacio de construcción de la consigna es también un espacio de negociación y reconocimiento del otro.



La consigna debe contener todos los elementos que se esperan de la tarea.

La redacción de la consigna

Los siguientes elementos conforman la consigna de una presentación oral.

Elementos que componen una consigna de oralidad

Explicitar el propósito de la presentación

Contextualizar la actividad en el momento del curso: por ejemplo, si es una presentación para evaluar, para ampliar y o aclarar información, para presentar avances, etc. Siempre se debe relacionar con los objetivos de la asignatura.

Explicitar el género de la presentación

Definir si se trata de una mesa redonda, un debate, una presentación de un tema o del avance de un trabajo a largo plazo, si esta actividad es parte de una evaluación, un parcial, etc.

Presentar indicadores de logro

Es importante dejar claro lo que se espera alcanzar con esta actividad oral.

Exponer claramente los aspectos formales de la presentación

Tiempo de la presentación, aspectos no verbales, presentación personal y todos aquellos elementos que complementan la presentación oral.





Ahora veamos un ejemplo de consigna para presentación oral

Se presentan los elementos que conforman una consigna oral en una tabla, aunque no es necesario que se socialice de esta manera con los estudiantes.

Tema de la presentación oral: Intervenir los territorios rurales con tecnología

Ejemplo de una consigna de oralidad

Propósito de la presentación y relación con los objetivos de la asignatura

Género al que pertenece la presentación

Indicadores de logro

Explicitar aspectos formales

Esta presentación tiene como propósito cuenta del estado del proyecto. Forma parte del parcial intermedio de la asignatura y se articula con el primer objetivo presente en el syllabus "Analizar a profundidad las complejidades de intervenir territorios rurales con tecnologías avanzadas".

Esta exposición oral es parte del avance del proyecto de fin de curso y se asignará un 20% al parcial intersemestral de la asignatura.

Deben presentar una contextualización del tema, una definición clara de su objeto de estudio, la metodología que está utilizando y hasta dónde ha llegado en su trabajo en este punto del curso.

Son 15 minutos para la presentación; todos los integrantes del grupo deben intervenir. El auditorio tendrá 10 minutos para formular hasta tres preguntas. Los recursos visuales deben presentar mayor imagen que texto y enviarse un día antes de la fecha de la presentación.





Otros datos importantes en la consigna son las condiciones específicas para la presentación, tales como:



Asistencia obligatoria, aunque su grupo no exponga, si es el caso.



Las fechas para asesoría, si aplica.



La sugerencia de un ensayo de la presentación, si así se acuerda.



La fecha y el medio de presentación: plataforma, zoom, salón de clase, auditorio, etc.



